様式第6号（第7条関係）

（表面）

保有個人情報の開示請求書

年　　月　　日

（宛先）埼玉西部環境保全組合

　　　　管理者

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 〒

住　　所

氏　　名

電話番号

　埼玉西部環境保全組合個人情報保護条例第18条第1項の規定により、次のとおり保有個人情報の開示を請求します。

|  |  |
| --- | --- |
| 開示請求に係る保有個人情報の名称又は内容 | （できるだけ具体的に記入してください。） |
| 開示方法の区分 | 1　文書、図画、写真又はフィルムの場合  　　☐閲覧　☐写しの交付（☐カラー　☐郵送希望）  2　電磁的記録の場合  　　☐専用機器により再生したものの聴取又は視聴  　　☐用紙に出力したものの閲覧  　　☐用紙に出力したものの交付（☐カラー　☐郵送希望） |
| 請求者の区分 | ☐　本人　　　　　　　　　　☐　法定代理人  　　☐　委任による代理人 |

　注意

　　1　☐のある欄は、該当する事項の☐内に「レ」を記入してください。

　　2　開示請求の際には、運転免許証その他請求者本人であることを証明する書類の提出又は提示が必要です。

　　3　開示請求に係る保有個人情報の本人以外の方が請求する場合は、裏面の欄にも記入してください。

　以下の欄は、記入しないでください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 担当係 | 係  電話番号　　　　　　　　（内線　　　　　） | 受付印 |
| 備考 |  |

（裏面）

開示請求に係る保有個人情報の本人以外の方が請求する場合は、次の欄にも記入してください。

|  |  |
| --- | --- |
| 保有個人情報の  本人の氏名 |  |
| 保有個人情報の本  人の住所又は居所 |  |
| 保有個人情報の  本人の電話番号 |  |

　注意

　　4　代理人が請求する場合は、注意2の運転免許証等のほか、本人との関係、代理権の有無等を確認するために必要な書類（登記事項証明書、戸籍謄本等）の提出又は提示が必要です。

　以下の欄は、記入しないでください。

|  |  |
| --- | --- |
| 請求者本人確認書類 | ☐　運転免許証　　　　　　　　　☐　旅券  ☐　個人番号カード  ☐　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 代理関係の書類 | ☐　戸籍の謄・抄本　　　　　　　☐　登記事項証明書  ☐　委任状  ☐　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |