





様式第4号の2 (第7条関係)

特別・病気休暇願簿					年分	氏名					
認 印					休 暇			申請月日	承認月日	印	
管 理 者	事務局長	事務局次長・ 主席主幹・ 建設推進室長	所長・主幹	係長・主査	種 別	期 間	理 由				
					1 特別	月 日 時から 月 日 時まで		・	・		
					2 病気	日 時間					
					1 特別	月 日 時から 月 日 時まで		・	・		
					2 病気	日 時間					
					1 特別	月 日 時から 月 日 時まで		・	・		
					2 病気	日 時間					
					1 特別	月 日 時から 月 日 時まで		・	・		
					2 病気	日 時間					
					1 特別	月 日 時から 月 日 時まで		・	・		
					2 病気	日 時間					
					1 特別	月 日 時から 月 日 時まで		・	・		
					2 病気	日 時間					



様式第10号 (第14条関係)

超過勤務命令簿				職名		氏名					事務の内容	摘要	
命令印	命令印 (変更)	月 日	命令時間		命令時間 (変更)		超過勤務						
			開始時間 終了時間	うち休憩時間	開始時間 終了時間	うち休憩時間	125 100	150 100	135 100	160 100			25 100
			時 分から	時 分まで	時 分から	時 分まで							
			時 分まで	時 分まで	時 分まで	時 分まで							
			時 分から	時 分まで	時 分から	時 分まで							
			時 分まで	時 分まで	時 分まで	時 分まで							
			時 分から	時 分まで	時 分から	時 分まで							
			時 分まで	時 分まで	時 分まで	時 分まで							
			時 分から	時 分まで	時 分から	時 分まで							
			時 分まで	時 分まで	時 分まで	時 分まで							
			時 分から	時 分まで	時 分から	時 分まで							
			時 分まで	時 分まで	時 分まで	時 分まで							